



ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI

2022 YILI TEMEL MALİ TABLOLARI

Mali Tablolar

Önemli Muhasebe Politikaları

Açıklayıcı Notlar

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

İÇİNDEKİLER

A-	TEMEL MALİ TABLOLAR	3
1.	BİLANÇO	3
2.	FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	6
3.	ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	11
4.	BÜTÇELENEBEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	12
B-	KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	13
1.	İDARENİN ADRESİ	13
2.	HUKUKİ YAPISI	13
3.	MİSYONU	13
4.	VİZYONU.....	13
5.	GÖREV VE FAALİYETLERİ.....	13
6.	İDARİ YAPIDA BİRLEŞME, AYRILMA, YENİ BİRİM KURULMASI GİBİ NEDENLERLE MEYDANA GELEN DEĞİŞİKLİKLER	16
C-	ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	16
1.	MUHASEBE SİSTEMİ	16
a)	Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri.....	16
b)	Uygulanan Detaylı Hesap Planı.....	17
c)	Kayıt Esası.....	17
2.	KULLANILAN PARA BİRİMİ.....	17
3.	YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	17
4.	GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI.....	17
5.	STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	17
6.	DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	17
a)	Maliyet Bedeli	18
b)	Gerçeğe Uygun Değer	18
c)	İtibari Değer	18
d)	İz Bedeli	18
e)	Net Gerçekleşebilir Değer	19
7.	AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR.....	19
8.	ENFLASYON DÜZELTMESİ	19
9.	KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	19
a)	Koşullu Yükümlülükler	19
b)	Koşullu Varlıklar	19
10.	KARŞILIKLAR	20

11.	ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	20
12.	BAĞIŞLAR VE HİBELER.....	20
D-	MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR.....	20
1.	BANKA BİLGİLERİ	20
2.	PROJE ÖZEL HESABI.....	20
3.	MADDİ DURAN VARLIKLAR	21
a)	Tahsisli Taşınmazlar.....	22
b)	Yapılmakta Olan Yatırımlar	22
4.	KARŞILIKLAR	22
5.	MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	22
6.	GELİRLER.....	23
7.	GİDERLER	24
8.	KUR FARKLARININ ETKİSİ.....	25
9.	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİNİN ETKİSİ	25
10.	TAAHHÜTLER	25
11.	KOŞULLU VARLIKLAR	26
12.	DİĞER NAZIM HESAPLAR	26

A- TEMEL MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

Kurum Kodu : 17.0

Adı : ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI Yılı : 2022

AKTİF HESAPLAR	DİPNOT	2020 Yılı		2021 Yılı		2022 Yılı	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1 DÖNEN VARLIKLAR		57.612.086	54	47.079.623	28	59.616.743	40
10 HAZIR DEĞERLER		16.399.214	09	387.836	98	1.886.767	34
104 PROJE ÖZEL HESABI		16.326.863	99	384.534	87	1.882.176	34
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACALAR HESABI		72.350	10	3.302	11	4.591	00
12 FAALİYET ALACAKLARI		32.008.940	30	36.340.505	20	41.414.714	20
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		23.102.285	27	27.380.179	03	29.917.002	81
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI		8.654.280	14	8.707.951	28	11.245.336	50
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI		239.364	00	239.364	00	239.364	00
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		13.010	89	13.010	89	13.010	89
14 DİĞER ALACAKLAR		1.056.577	46	1.037.822	06	1.156.908	14
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI		1.056.577	46	1.037.822	06	1.156.908	14

PASİF HESAPLAR	DİPNOT	2020 Yılı		2021 Yılı		2022 Yılı	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		143.962.062	77	108.090.179	72	513.850.116	54
32 FAALİYET BORÇLARI		91.883.267	00	35.261.025	20	144.033.859	76
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		950.861	36	875.012	61	3.690.859	76
325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI		90.932.405	64	34.386.012	59	140.343.000	00
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR		1.208.590	54	2.497.751	50	2.577.891	81
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		469.660	36	717.088	30	776.703	30
333 EMANETLER HESABI		738.930	18	1.780.663	20	1.801.188	51
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		50.870.205	23	70.331.403	02	366.549.970	24
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		274.043	26	259.324	06	67.695	84
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İD ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI		50.596.161	97	70.068.210	08	366.482.274	40
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI		0	00	3.868	88	0	00

15 STOKLAR		3.751.569	66	4.146.648	60	5.397.622	61
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		3.751.569	66	4.146.648	60	5.397.622	61
16 ÖN ÖDEMELER		4.315.982	52	5.092.347	23	9.624.495	42
162 BÜTÇE DIŞI AVANSVE KREDİLER HESABI		4.315.982	52	5.092.347	23	9.624.495	42
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		79.802	51	74.463	21	136.235	69
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI		79.802	51	74.463	21	136.235	69
2 DURAN VARLIKLAR		31.456.594	13	52.057.543	66	56.047.615	53
23 KURUM ALACAKLARI		1.124.536	27	1.124.536	27	0	0
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI		1.124.536	27	1.124.536	27	0	0
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		30.332.057	86	50.933.007	39	56.047.615	53
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI		8.767.863	00	8.767.863	00	8.767.863	00
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		1.090.261	88	1.342.056	62	1.453.606	68
254 TAŞITLAR HESABI		4.322.859	57	4.322.859	57	4.322.859	57
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		26.649.648	75	32.135.044	00	40.897.081	65
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI VE DEĞER DÜŞÜLÜĞÜ KARŞILIGI HESABI (-)		-29.535.367	-55	-34.926.672	-60	-38.768.715	-67

37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		0	00	0	00	688.394	73
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI		0	00	0	00	688.394	73
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		14.178.948	94	13.461.583	41	10.761.583	41
43 DİĞER BORÇLAR		16.270	61	16.270	61	16.270	61
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		16.270	61	16.270	61	16.270	61
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		14.162.678	33	13.445.312	80	10.745.312	80
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI		14.162.678	33	13.445.312	80	10.745.312	80
5 ÖZKAYNAKLAR		-69.072.331	-04	-22.414.596	-19	-408.947.341	-02
50 NET DEĞER		2.360.169.838	41	2.126.027.987	00	86.614.306	32
500 NET DEĞER HESABI		2.360.169.838	41	2.126.027.987	00	86.614.306	32
51 DEĞER HAREKETLERİ		3.446.317.278	79	4.024.833.946	99	11.564.736.520	54
519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI		3.446.317.278	79	4.024.833.946	99	11.564.736.520	54
57 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		2.044.990.798	46	3.624.463.811	29	5.862.736.457	97
570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		2.044.990.798	46	3.624.463.811	29	5.862.736.457	97
58 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		-7.190.020.153	-72	-8.853.276.352	-45	-9.444.587.991	-92

258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	19.036.792	21	39.291.856	80	39.374.920	30
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0	0	0	0
260 HAKLAR HESABI	11.073.556	27	12.162.280	39	13.253.089	17
267 DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HESABI	161.419	92	161.419	92	161.419	92
268 257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI VE DEĞER DÜŞÜLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-11.234.976	-19	-12.323.700	-31	-13.414.509	-09
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0	0	0	0	0	0
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	579.815	60	579.815	60	579.815	60
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI(-)	-579.815	-60	-579.815	-60	-579.815	-60
AKTİF TOPLAMI	89.068.680	67	99.137.166	94	115.664.358	93

580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-7.190.020.153	-72	-8.853.276.352	-45	-9.444.587.991	-92
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-730.530.092	-98	-944.463.989	-02	-8.478.602.633	-93
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-730.530.092	-98	-944.463.989	-02	-8.478.602.633	-93
PASİF TOPLAMI	89.068.680	67	99.137.166	94	115.664.358	93

BİLANÇO DİPNOTLARI		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	742.120.063,58	1.537.470.896,06	4.756.975.152,41
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	742.120.063,58	1.537.470.896,06	4.756.975.152,41
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	11.379.170,36	10.757.600,36	10.485.447,06
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	11.379.170,36	10.757.600,36	10.485.447,06
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	2.999.621,85	3.082.339,13	2.875.462,47
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	2.999.621,85	3.082.339,13	2.875.462,47

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI 2022 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU																					
Hesap Kodu	Yardımcı Hes.		Dipnot	GİDERİN TÜRÜ	2020 Yılı		2021 Yılı		2022 Yılı		Hesap Kodu	Yardımcı Hes.		Dipnot	GELİRİN TÜRÜ	2020 Yılı		2021 Yılı		2022 Yılı	
	Kod.1	Kod.2			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		Kod.1	Kod.2			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630				GİDERLER HESABI	3.562.023.078	35	4.331.597.450	09	12.784.538.336	43	600				GELİRLER HESABI	2.837.643.051	88	3.396.378.741	69	4.308.579.169	70
630	1			Personel Giderleri	102.802.034	92	128.447.887	50	217.648.170	09	600	1			Vergi Gelirleri	35.729.567	93	44.819.619	94	116.046.649	67
630	1	1		Memurlar	84.273.804	62	101.379.178	23	174.198.847	96	600	1	1		Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	10.389.972	61	13.919.710	29	13.195.018	87
630	1	2		Sözleşmeli Personel	4.914.291	88	6.628.889	43	10.940.171	29	600	1	3		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	370.310	02	606.259	96	1.100.942	79
630	1	3		İşçiler	13.613.938	42	20.396.724	27	32.471.125	15	600	1	5		Damga Vergisi	24.895.645	30	30.275.665	69	101.696.513	37
630	1	4		Geçici Süreli Çalışanlar	0	0	43.095	57	38.025	69	600	1	6		Harçlar	73.640	0	17.984	00	54.174	64
630	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	16.299.197	49	20.268.500	41	33.082.606	15	600	3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.003.698.365	39	874.959.921	44	228.693.441	65
630	2	1		Memurlar	12.700.403	06	14.808.173	17	24.530.517	81	600	3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.003.460.677	49	874.944.862	54	228.614.069	56
630	2	2		Sözleşmeli Personel	680.145	87	1.007.283	54	1.625.870	26	600	3	4		Kurumlar Hasılatı	0	00	0	00	46.511	12
630	2	3		İşçiler	2.918.648	56	4.452.033	92	6.926.218	08	600	3	6		Kira Gelirleri	237.687	90	15.058	90	32.860	97
630	2	99		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	0	0	1.009	78	0	00	600	3	9		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	00	0	00	0	00

630	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.470.394.719	72	3.008.393.477	19	10.526.741.662	89	600	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	35.284.705	76	20.778.584	86	10.247.303	08
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.444.609.011	43	2.964.182.621	11	10.480.185.179	16	600	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	35.284.705	76	18.982.746	36	10.247.303	08
630	3	3	Yolluklar	784.271	58	1.999.735	71	7.235.527	82	600	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	00	1.764.906	50	0	00
630	3	4	Görev Giderler	872.965	34	3.897.289	85	461.123	07	600	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	0	30.932	00	0	00
630	3	5	Hizmet Alımları	23.566.080	45	37.447.517	83	37.621.090	45	600	5		Diğer Gelirler	1.762.915.984	20	2.455.758.031	18	3.952.887.395	33
630	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderler	294.846	80	349.804	70	489.043	03	600	5	1	Faiz Gelirleri	3.953	53	32.157	50	10.935	48
630	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak	232.980	92	473.155	06	748.668	44	600	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.589.212.563	23	2.252.214.808	04	3.760.188.722	34
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderler	34.563	20	40.990	84	0	00	600	5	3	Para Cezaları	43.414.246	68	41.438.535	91	46.935.501	58
630	3	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0	00	2.362	09	1.030	92	600	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	130.285.220	76	162.072.529	73	145.752.235	93
630	5		Cari Transferler	288.808.219	15	529.592.539	42	1.172.956.169	18	600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	00	0	00	223.513	38
630	5	2	Hazine Yardımları	270.164.000	00	509.290.101	00	1.132.731.800	00	600	11	1	Döviz Mevcudunun Değerlemesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	0	00	0	00	223.513	38
630	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	711.000	00	780.000	00	879.000	00	600	25		Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel	14.428	60	62.584	27	480.866	59

630	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	10.807.697	55	11.762.125	85	25.916.788	35
630	5	6	Yurtdışına Yapılan Transferler	7.125.521	60	7.760.312	57	13.428.580	83
630	7		Sermaye Transferleri	526.106.000	00	469.918.000	00	736.478.000	00
630	7	1	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	526.106.000	00	0	00	0	00
630	7	3	Hazine Yardımları	0	00	469.918.000	00	736.478.000	00
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0	00	12.221.613	67	15.924	00
630	11	1	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur	0	00	12.221.613	67	0	00
630	11	04	Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimi	0	00	0	00	1.524	09
630	13		Amortisman Giderler	4.196.338	51	7.190.747	96	6.196.869	42
630	13	1	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderler	2.993.778	84	6.102.023	84	5.106.060	64
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderler	1.181.673	25	1.088.724	12	1.090.808	78
630	13	3	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	20.886	42	0	00	0	00

600	25	1	Gen Bütçe Kamu İdareleri Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıkların Gelirleri	14.428	60	62.584	27	386.006	59
600	25	2	Özel Bütçe Kamu İdareleri Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıkların Gelirleri	0	00	0	00	94.860	00
GELİRLER TOPLAMI (B)				2.837.643.051	88	3.396.378.741	69	4.308.579.169	70

İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ									
610			İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	6.150.066	51	9.245.280	62	2.643.467	20
610	1		Vergi Gelirleri	3.502.123	33	4.247.632	68	5.552	40
610	1	1	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	3.502.123	33	4.247.632	68	5.509	91
610	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergiler	0	00	0	00	0	00
610	1	5	Damga Vergisi	0	00	0	00	42	49
610	1	6	Harçlar	0	00	0	00	0	00

630	14			İlk Madde ve Malzeme Giderler	584.903	76	2.536.060	94	4.423.597	39											
630	14	1		Kırtasiye Malzemeleri	409.473	70	911.199	34	3.662.449	48	610	3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirler	30.022	41	1.871	04	7.100	80
630	14	2		Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	4.070	87	10.139	82	869	17	610	3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0	00	0	00	0	00
630	14	3		Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	0	00	51.448	81	1.524	09	610	3	6		Kira Gelirleri	30.022	41	1.871	04	7.100	80
630	14	4		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0	00	4.540	22	0	00	610	5			Diğer Gelirler	2.617.920	77	4.995.776	90	2.630.814	00
630	14	5		Temizleme Ekipmanlar	5.987	94	834.971	84	15.027	34	610	5	1		Faiz Gelirleri	0	00	32	45	2.078	39
630	14	6		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	25.696	04	254.897	89	448.562	58	610	5	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	741.833	66	398.015	44	1.473.057	60
630	14	7		Yiyecek	0	00	519	20	0	00	610	5	3		Para Cezaları	1.720.452	41	2.610.855	65	1.140.655	58
630	14	8		İçecek	0	00	0	00	1.701	00	610	5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	155.634	70	1.986.873	36	15.022	43
630	14	10		Zirai Maddeler	0	00	1.514	60	180	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)					6.150.066	51	9.245.280	62	2.643.467	20
630	14	12		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeler	109.647	12	322.014	15	88.071	65											
630	14	13		Yedek Parçalar	19.816	33	12.030	10	127.654	19											
630	14	14		Nakil Vasıtaları Lastikleri	0	0	4.672	80	0	00											
630	14	15		Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0	00	0	00	18.437	50											
630	14	17		Basınçlı Ekipmanlar	0	00	265	50	0	00											
														2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı					
NET GELİR (D= (B-C)														2.831.492.985,37	3.387.133.461,07	4.305.935.702,50					
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)														0,00	0,00	0,00					
FAALİYET SONUCU (((D+E) - A)(+/-)														-730.530.092,98	-944.463.989,02	-8.478.602.633,93					

630	14	99		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	13.325	19	9.631	70	59.120	39
630	20			Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	1.174.751	43	1.158.914	69	2.097.062	05
630	20	1		Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	1.174.751	43	1.153.124	60	2.074.169	95
630	20	2		Kişilerden Alacaklardan Silinenler	0	00	5.790	09	22.892	10
630	25			Kamu İd Bedelsiz Ol Devr Mali Olmayan Varlıklardan Kay Gid	14.428	60	1.724.240	77	390.759	41
630	25	1		Genel BütKap Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	14.428	60	62.584	27	390.759	41
630	25	2		Özel Bütçe Kap Kamu İd Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	0	00	1.661.656	50	0	00
630	30			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	151.631.345	89	150.081.351	57	84.507.515	69
630	30	6		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	151.631.345	89	150.081.351	57	84.507.515	69
630	99			Diğer Giderler	11.138	88	64.115	97	0	16
630	99	99		Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	11.138	88	64.115	97	0	16
GİDERLER TOPLAMI (A)					3.562.023.078	35	4.331.597.450	09	12.784.538.336	43

3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

	ÖNCEKİ DÖNEM 2021			CARİ DÖNEM 2022		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	2.360.169.838,41	-234.141.851,41	2.126.027.987,00	2.126.027.987,00	-2.039.413.680,68	86.614.306,32
A- Denge Kayıtları	154.169.725,44	0,00	154.169.725,44	154.169.725,44	0,00	154.169.725,44
B- Varlık Envanteri	29.543.259,47	0,00	29.543.259,47	29.543.259,47	104.768,94	29.648.028,41
C- Yükümlülük Envanteri	-8.241.016,19	0,00	-8.241.016,19	-8.241.016,19	0,00	-8.241.016,19
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	2.304.495.818,09	412.888.641,91	2.717.384.460,00	2.717.384.460,00	554.063.331,42	3.271.447.791,42
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	-119.797.948,40	-647.030.493,32	-766.828.441,72	-766.828.441,72	-2.593.581.781,04	-3.360.410.222,76
DEĞER HAREKETLERİ	3.446.317.278,79	578.516.668,20	4.024.833.946,99	4.024.833.946,99	7.539.902.573,55	11.564.736.520,54
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU SONUÇLARI	3.666.520.300,03	-42.056.488,74	3.624.463.811,29	5.904.797.492,79	-41.905.034,82	5.862.892.457,97
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ SONUÇLARI	-9.542.079.748,27	688.803.395,82	-8.853.276.352,45	-12.078.074.022,97	2.633.486.031,05	-9.444.587.991,92
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-944.463.989,02	-944.463.989,02	0,00	-8.478.602.633,93	-8.478.602.633,93

4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
(2022)			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	116.046.649,67
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	228.693.441,65
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	0,00	0,00	3.942.901.396,83
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	2.643.467,20
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	4.284.998.020,95
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	158.772.000,00	221.730.660,00	219.659.775,36
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	24.605.000,00	35.914.025,00	33.082.606,15
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.864.096.000,00	10.528.555.400,00	10.521.703.493,33
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	753.574.000,00	1.220.760.400,00	1.172.956.169,18
Sermaye Giderleri	77.933.000,00	105.133.000,00	97.234.997,36
Sermaye Transferleri	446.247.000,00	761.247.000,00	736.478.000,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	5.325.227.000,00	12.873.340.485,00	12.781.115.041,38
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,34

B- KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

1. İDARENİN ADRESİ

Bakanlığımızın idare binası, Nasuh Akar Mah. Türk Ocağı Caddesi No:2 Çankaya/ANKARA adresinde yer almaktadır.

2. HUKUKİ YAPISI

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, 17 Eylül 1946 tarih, 6410 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlıklar Kuruluşu Hakkındaki 4951 sayılı Kanun’un verdiği yetkiye dayanılarak 25.12.1963 tarihinde kurulmuştur.

Bakanlık Teşkilat Kanunu 13.02.1983 tarihli 186 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 01.03.1985 tarihinde çıkarılan ve 01.03.1985 tarih ve 18681 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3154 sayılı Kanun ve bu kanunda bazı değişiklikler öngören 02.11.2011 tarih ve 28103 sayılı 1. Mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan 02.11.2011 tarihli 662 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının teşkilat yapısı çeşitli yasal düzenlemelerle değişikliklere uğramış olup günümüzdeki yapısı Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçiş çerçevesinde 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 10.07.2018 tarihli ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenmiştir.

3. MİSYONU

Enerji kaynaklarını ve tabii kaynakları verimli ve çevreye duyarlı şekilde değerlendirerek ülke refahına en yüksek katkıyı sağlamak.

4. VİZYONU

Enerjide ve tabii kaynaklarda güvenli bir gelecek.

5. GÖREV VE FAALİYETLERİ

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının Görev ve Yetkileri:

a) Ülkenin enerji ve tabii kaynaklara olan kısa ve uzun vadeli ihtiyacını belirlemek, temini için gerekli politikaların tespitine yardımcı olmak, planlamalarını yapmak,

b) Enerji ve tabii kaynakların ülke yararına, teknik icaplara ve ekonomik gelişmelere uygun olarak araştırılması, işletilmesi, geliştirilmesi, değerlendirilmesi, kontrolü ve korunması amacıyla genel politika esaslarının tespit ve tayinine yardımcı olmak, gerekli programları yapmak, plan ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,

c) Bu kaynakların değerlendirilmesine yönelik arama, tesis kurma, işletme ve faydalanma haklarını vermek, gerektiğinde bu hakların devir, intikal, iptal işlemlerini yapmak, ipotek, istimlak ve diğer takyit edici hakları tesis etmek, bunların sicillerini tutmak ve muhafaza etmek,

ç) Kamu ihtiyaç, güvenlik ve yararına uygun olarak enerji ve tabii kaynaklar ile enerjinin üretim, iletim, dağıtım, tesislerinin etüt, kuruluş, işletme ve devam ettirme hizmetlerinin genel politikasını tespit için öneride bulunmak, Cumhurbaşkanının görevlendirmesi ile koordinasyonu temin etmek ve denetlemek,

d) Yeraltı ve yerüstü enerji ve tabii kaynaklar ile ürünlerinin üretim, iletim, dağıtım ve tüketim fiyatlandırma politikasını tayin ve gerektiğinde fiyatlarını tespit etmek,

e) Bakanlığın bağlı ve ilgili kuruluşlarının işletme ve yatırım programlarını inceleyerek tasvip etmek ve yıllık programlara göre faaliyetlerini takip etmek, değerlendirmek,

f) Bakanlığa bağlı ve Bakanlıkla ilgili kuruluşların çalışmalarını ve işlemlerini her bakımdan tetkik, tahkik ve teftişe tabi tutmak, gerekli her türlü emri vermek ve denetlemek,

g) Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik politikaların ve stratejilerin belirlenmesine yönelik çalışmalarda bulunmak,

ğ) Bu maddede belirtilen görevleri yerine getirmek amacı ile gerekli bilgileri toplamak, değerlendirmek ve uzun vadeli politikaların tespiti ve geliştirilmesi ile ilgili hazırlık çalışmalarını yapmak,

h) Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

Enerji Alanında Yürütülen Faaliyetler:

- Enerji kaynaklarının ve tesislerinin envanterini tutmak, memleketin her türlü enerji ihtiyacını karşılamak için gerekli planlamaları yapmak ve plan ve programlara uygun miktar ve evsafda üretilmesi, nakli ve dağıtımı için gerekli tedbirleri almak ve aldirtmak,

- Enerji kaynaklarının üretim, iletim ve dağıtım tesislerinin milli menfaatlere ve modern teknolojiye en uygun şekilde kurulmaları ve işletilmeleri için gerekli tedbirleri almak ve aldirtmak,

- Enerji kaynaklarının araştırılması, geliştirilmesi, işletilmesi, değerlendirilmesi, kontrolü ve korunması ile ilgili çalışmaları teşvik ve koordine etmek,

- Enerji fiyatlandırma esaslarını tespit etmek, kamu yararı ve piyasa ihtiyaçlarını dikkate alarak tüketicilere yapılan her türlü enerji satışında taban ve tavan fiyatlarını belirlemek ve uygulanmasını denetlemek,

- Enerji konusunda teknolojik araştırma-geliştirme faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek, envanterini hazırlayarak sonuçlarını ilgili mercilere iletmek ve koordine etmek,

- Ülkenin hidrolik, rüzgâr, jeotermal, güneş, biyokütle ve diğer yenilenebilir enerji kaynakları öncelikli olmak üzere tüm enerji kaynaklarının tespiti ve değerlendirilmesine yönelik ölçümler yapmak, fizibilite ve örnek uygulama projeleri hazırlamak; araştırma kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak pilot sistemler geliştirmek, tanıtım ve danışmanlık faaliyetleri yürütmek,

- Yenilenebilir enerji alanındaki çalışmaları ve gelişmeleri izlemek ve değerlendirmek, ülkenin ihtiyaç ve şartlarına uygun olarak araştırma ve geliştirme hedef ve önceliklerini belirlemek, bu doğrultuda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, yaptırmak, çalışma sonuçlarını ekonomik analizleri ile birlikte kamuoyuna sunmak,

- Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesine ve artırılmasına yönelik projeksiyonlar ve öneriler geliştirmek,

- Nükleer güç santralleri projelerinin gerçekleştirilmesi için bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak,

- Nükleer güç santralleri projelerinin uygulanması ile ilgili olarak mevzuat, insan kaynakları, eğitim, sanayi ve teknoloji gibi alanlarda gerekli altyapının hazırlanması için kurumlar arası koordinasyonu sağlamak ve bu alanlarda gerekli çalışmalar yapmak veya yaptırmak,

- Nükleer güç santrallerine ilişkin olarak kamuoyunun bilgilendirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmak,

- Nükleer güç santralleri ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından yürütülen çalışmalara katılmak,
- Milletlerarası transit petrol ve doğalgaz geçiş projelerinin her aşamasında hukuki, teknik, idari ve mali konulardaki hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet satın alınmasını sağlamak,
- Milletlerarası transit petrol ve doğalgaz geçiş proje anlaşmaları uyarınca yatırımcıya sağlanması öngörülen tüm haklar, ruhsatlar, vizeler, izinler, sertifikalar, yetkilendirmeler, kabuller ve onaylar ile ilgili gerekli işlemleri yürütmek,
- Milletlerarası transit petrol ve doğalgaz geçiş projelerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli faaliyetlerde bulunmak,
- Enerji verimliliği ile ilgili mevzuat, strateji ve eylem planlarının taslaklarını düzenleyici etki analizleri ile birlikte hazırlamak, uygulamalarını izlemek, değerlendirmek ve iyileştirici tedbirleri planlamak,
- Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, özel sektör ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak, müşterek projeler veya etkinlikler yürütmek veya koordine etmek,
- Ulusal ve uluslararası enerji verimliliği ile ilgili çalışmaları ve gelişmeleri izlemek ve değerlendirmek, ülkenin ihtiyaç ve şartlarına uygun olarak hedef ve önceliklerini belirlemek, yürütülen çalışmaların sonuçlarını ekonomik analizleri ile birlikte kamuoyuyla paylaşmak,

Tabii Kaynaklar Alanında Yürütülen Faaliyetler:

- Tabii kaynaklar ile ilgili genel envanteri oluşturmak,
- Ruhsat sahalarının rehabilitasyonunun yönetimini yapmak/yaptırmak,
- Tabii kaynakların verimli ve etkin kullanımını sağlamak,
- Tabii kaynak açısından sahaların potansiyelini tespit etmek,
- Ülkemizin hammadde, ara ürün ve uç ürün ihtiyaçlarını teknolojik gelişmeler ile birlikte değerlendirmek,
- Tabii kaynak faaliyetlerinin ülkemizin ihtiyaçları, yararı, güvenliği ve gelişen teknoloji doğrultusunda yürütülmesini sağlayacak tedbirleri almak,
- Tabii kaynaklar alanında yatırım ortamını sürdürülebilir ve öngörülebilir kılmak,
- Ülkemizin tabii kaynaklarının ortaya çıkarılarak hızlı, sürekli ve etkili bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak,
- Tabii kaynaklar ile ilgili faaliyetlerin güvenli bir şekilde, çevre ve kaynak koruma ilkesine uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- Tabii kaynakların ülke menfaatlerine en uygun şekilde değerlendirilmesi için gerekli arama, üretim, depolama, stoklama ve pazarlama politikalarının esaslarını tespit etmek,
- Stratejik tabii kaynak alanlarının belirlenmesine yönelik gerekli çalışmaları yapmak ve yaptırmak,
- Hammadde arz güvenliğini sağlamak için yurt içi ve yurt dışında arama ve üretim ile ilgili politika geliştirmek.

6. İDARİ YAPIDA BİRLEŞME, AYRILMA, YENİ BİRİM KURULMASI GİBİ NEDENLERLE MEYDANA GELEN DEĞİŞİKLİKLER

17.01.2020 tarihli ve 31011 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 56 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 3'üncü maddesinin 1'inci fıkrası ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin mülga 175'inci maddesi başlığı ile birlikte yeniden düzenlenerek Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Merkez Teşkilatı bünyesinde Tabii Kaynaklar Dairesi Başkanlığı kurulmuştur.

28/03/2020 tarihli ve 31082 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "57 Nolu Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" ile TAEK, BOREN ve NATEN kurumları kapatılmış olup yerine Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu (TENMAK) kurulmuştur.

Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile yapılan değişiklikler sonrasında oluşturulan Bakanlık Hizmet Birimleri:

- Enerji İşleri Genel Müdürlüğü
- Nükleer Enerji ve Uluslararası Projeler Genel Müdürlüğü
- Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
- Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Başkanlığı
- Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığı
- Tabii Kaynaklar Dairesi Başkanlığı
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- Özel Kalem Müdürlüğü
- İç Denetim Birimi Başkanlığı
- Yurt Dışı Teşkilatı

C- ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdareimiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Muhasebe Sistemi" başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra "Yönetmelik" olarak anılacaktır.) tabidir.

İdareimize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Ortak Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet sonuçları tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilmesi durumu aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı %100 olarak belirlenmiştir.

8. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2021 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

9. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a) Koşullu Yükümlülükler

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6’ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

b) Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

10. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

12. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

D- MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
Vadesiz hesap	0,00
Vadeli hesap	0,00
Özel hesaplar	0,00
Toplam	0,00

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmamaktadır.

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi

amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	1.882.176,34

Proje Özel Hesabı Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	384.534,87
Girişler	10.470.816,46
Kullanımlar	8.973.174,99
Kapanış Net Defter Değeri	1.882.176,34

3. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	8.767.863,00	8.767.863,00	0
Tesis, Makine ve Cihazlar	454.680,30	1.453.606,68	1.158.952,30
Taşıtlar	4.322.859,57	4.322.859,57	3.358.052,68
Demirbaşlar	2.693.925,41	40.897.081,65	29.145.650,05
Yapılmakta Olan Yatırımlar	19.191.856,80	39.374.920,30	0
Toplam	35.431.185,08	94.816.331,20	33.662.655,03

a) Tahsisli Taşınmazlar

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar	Tahsis Edilen Taşınmazlar	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00	8.767.863,00
Toplam	0,00	0,00	8.767.863,00

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

Yapılmakta Olan Yatırımlar	Tutar
Yapılmakta Olan Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	39.374.920,30

4. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	8.654.920,17
Geçici İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	76.689,90
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.702.097,46
Toplam	11.433.707,53

5. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	1.124.536,27	0

6. GELİRLER

Gelir Türü	Tutar
Alınan Bağış ve Yardımlar	10.247.303,08
600.04.01.03.01 AB'den Alınan Hibeler	10.247.303,08
Diğer Gelirler	3.952.804.546,73
600.05.01.09.01 Kişilerden Alacaklar Faizleri	10.935,48
600.05.02.01.02 Petrolden Devlet Hakkı	27.492,15
600.05.02.01.03 Madenlerden Devlet Hakkı	2.343.330.600,97
600.05.02.05.01 Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Paylar	1.416.858.121,37
600.05.03.02.14 Kabahatler Kanunu Uyarınca Alınan İdari Para Cz.	306.549,00
600.05.03.02.99 Diğer İdari Para Cezaları	46.507.434,22
600.05.03.04.01 Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	11.177,61
600.05.09.01.06 Kişilerden Alacaklar	463.783,33
600.05.09.01.34 Türk Akım Gaz Boru Hattı Projesi Kapsamındaki Erişim Ücreti Gelirler	143.058.313,00
600.05.09.01.99 Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.230.139,60

7. GİDERLER

Gider Türü	Tutar
Hizmet Alımları (630.3.5.)	37.621.090,45
630.03.05.10.01- Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	114.450,00
630.03.05.10.09- Yemek Hizmeti Alım Giderleri	89.399,38
630.03.05.10.17- Toplantı ve Organizasyon Hizmet Alımları	37.722,00
630.03.05.10.90- Diğer Genel Hizmet Alımları	4.539.145,21
630.03.05.20.01- Posta ve Telgraf Giderleri	88.227,52
630.03.05.20.02- Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	303.163,28
630.03.05.20.03- İnternet Erişimi Giderleri	18.864,25
630.03.05.20.05- Uydu Haberleşme Giderleri	49.936,39
630.03.05.20.06- Hat Kira Giderleri	37.766,47
630.03.05.40.01- İlan Giderleri	123.897,40
630.03.05.40.02- Sigorta Giderleri	162.649,42
630.03.05.50.02- Taşıt Kiralama Giderleri	371.358,75
630.03.05.50.12- Personel Servis Kiralama Giderleri	4.800.000,00
630.03.05.90.03- Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	146.778,34
630.03.05.90.05- Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	48.218,75
630.03.05.90.90- Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	26.689.513,29
Cari Transferler (630.5.0.)	1.172.956.169,18
630.05.02.20.25- Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü'ne Hazine Yardımı	637.432.395,00
630.05.02.20.43- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü'ne Hazine Yardımı	177.940.595,00
630.05.02.20.46- Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu'na Haz Yrd.	317.358.810,00
630.05.03.10.05- Memurların Öğle Yemeğine Yardım	864.000,00
630.05.03.10.10- Mesleki Yeterlilik Kurumuna Yapılacak Ödemeler	15.000,00
630.05.04.80.90- Ekonomik/Mali Amaçlı Diğer Transferler	25.916.662,35
630.05.04.90.03- Sağlık Personelinin Mali Sorumluluk Sigortası Giderleri	126,00
630.05.06.20.01- Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	13.428.580,83
Sermaye Transferleri (630.7.0.)	736.478.000,00
630.07.03.20.25- Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü'ne Hazine Yrd.	593.429.000,00
630.07.03.20.46- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü'ne Haz.Yrd.	4.092.000,00
630.07.03.20.46- Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu'na Haz.Yrd.	138.957.000,00

Gider Türü	Tutar
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler (630.30.0.)	84.495.594,69
630.30.06.02.10- Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	691.875,88
630.30.60.07.90- Diğer Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	83.337.631,49
630.30.06.06.20- Malzeme Giderleri	251.340,00
630.30.06.06.90- Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	214.747,32

8. KUR FARKLARININ ETKİSİ

İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 223.513,38 TL olup, kur farklarının öz kaynaklara 223.513,38 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

Gelir Türü	Tutar
Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları (600.11.)	223.513,38
600.11.01.01- Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarların Değerlemesi	223.513,38

9. DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİNİN ETKİSİ

İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan giderleri 15.924,00 TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 207.589,38 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

10. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı (258)

258.01.07.01- Yollar	20.100.000,00
258.01.10.01- Barajlar	19.274.920,30
Toplam	39.374.920,30

Gider Taahhütleri Hesabı (920)	Tutar
920.01.03.20.30- Enerji Alımları	747.308,18
920.01.03.20.40- Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	3.350,75
920.01.03.05.10- Genel Hizmet Alımları	247.758,14
920.01.03.05.20- Haberleşme Giderleri	37.169,88
920.01.03.05.50- Kiralar	1.490.427,42
920.01.03.05.90- Diğer Hizmet Alımları	579.411,89
920.01.03.07.30- Bakım ve Onarım Giderleri	680,00
920.01.06.03.10 Bilgisayar Yazılımı Alımları	6.923.565,00
920.01.06.03.40 Patent Alımları	23.500,00
920.01.06.06.10 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,01
920.01.06.06.90 Menkul Malların Diğer Büyük Onarım Giderleri	36.000,00
920.02.03.05.20 Haberleşme Giderleri	417,29
920.03.03.05 Hizmet Alımları Taahhütleri	47.296,80
Toplam	10.136.885,36

11. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar
Alınan Teminat Mektupları	4.753.605.152,41

12. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar	82.675,76