

BÜRO PERSONELİ (LİSANS) İÇİN İSTENİLEN BELGELER

1. Dilekçe [TIKLAYINIZ](#)
2. 4 adet renkli vesikalık fotoğraf (4,5 x 6 ebadında, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmeliğe uygun.)
3. T.C. Kimlik Kartı (Fotokopisi Bakanlığımızca tasdik edilerek aslı iade edilecektir.)
4. Mal Bildirim Formu (Form bilgisayarda veya elle doldurulup, tek sayfa olacak şekilde önlü-arkalı çıkarılarak ıslak imzalı olarak getirilecektir.)
[TIKLAYINIZ](#)
5. Adli Sicil Belgesi ([e-Devlet üzerinden barkodlu belge alınabilir.](#))
6. Lisans Diploması (Fotokopisi Bakanlığımızca tasdik edilerek aslı iade edilecektir.)
7. Askerlik Durum Belgesi ([e-Devlet üzerinden barkodlu belge alınabilir.](#)) Ancak askerlik görevini tamamlamış adayların ayrıca terhis belgesini eklemesi gerekmektedir. (Erkek Adaylar İçin)
8. Sosyal Güvenlik Kayıt Belgesi ([e-Devlet üzerinden barkodlu belge alınacaktır.](#)) (Emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almadığına ilişkin)
9. Kamuda görev yapan/yapmış olan adayların ilgili kurum tarafından düzenlenen statüsünü ve unvanını gösterir hizmet belgesi (işçi, memur, sözleşmeli, ek ders ücretli vb.)
10. SGK Hizmet Dökümü Belgesi ([e-Devlet üzerinden barkodlu belge alınacaktır.](#))
11. KPSS sonuç belgesi ([e-Devlet üzerinden barkodlu belge alınacaktır.](#))
12. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 53 üncü maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmadığına dair Sağlık Raporu ([Hastanelerin Psikiyatri polikliniklerinden alınacaktır.](#))