



**T.C. ENERJİ VE TABİİ
KAYNAKLAR BAKANLIĞI**

**ENERJİ PERFORMANS SÖZLEŞMELERİ İLE
UYGULANACAK PROJELERİN DESTEKLENMESİNE
İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

ETKB-EYS-USLE-013 Rev.00

ENERJİ VERİMLİLİĞİ VE ÇEVRE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2026

İÇİNDEKİLER

ENERJİ PERFORMANS SÖZLEŞMELERİ İLE UYGULANACAK PROJELERİN DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

| | |
|---------------|---|
| Amaç..... | 1 |
| Kapsam..... | 1 |
| Dayanak..... | 1 |
| Tanımlar..... | 1 |

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Süreci

| | |
|---|---|
| Başvuru koşulları..... | 2 |
| Başvuru dosyasının hazırlanması ve başvuru işlemleri..... | 2 |
| Başvuru dosyasının değerlendirilmesi..... | 2 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Destek Programı Süreci

| | |
|-------------------------------------|---|
| Desteğin verilmesi ve esasları..... | 3 |
| Teminat..... | 4 |
| Desteğin geri alınması..... | 4 |
| Sözleşme değişikliği..... | 5 |
| Denetimler..... | 5 |
| Desteye ilişkin diğer hükümler..... | 5 |

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

| | |
|---------------|---|
| Süreler..... | 6 |
| Yürürlük..... | 6 |
| Yürütme..... | 6 |

**ENERJİ PERFORMANS SÖZLEŞMELERİ İLE UYGULANACAK PROJELERİN
DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR
BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esaslar, enerji performans sözleşmeleri yoluyla uygulamaya geçirilecek enerji verimliliği projelerinin desteklenmesi için başvuru, değerlendirme, izleme ve destek uygulamalarına ilişkin usul ve esasların belirlenmesini amaçlar.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 7 nci maddesi uyarınca enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan endüstriyel işletmeler, ticarî binalar, hizmet binaları ve kamu kesimi binalarında enerji performans sözleşmeleri yoluyla uygulamaya geçirilecek enerji verimliliği sağlayan projelerin desteklenmesine ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 5627 sayılı Kanununun 8 inci maddesine, 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 16 ncı ve 34 üncü maddelerine ve 15/4/2021 tarihli ve 31455 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamuda Enerji Performans Sözleşmelerinin Uygulanmasına İlişkin Tebliğ hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Usul ve Esaslarda yer alan;

- 1) Bakan: Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanını,
- 2) Bakanlık: Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını,
- 3) Banka: 19/10/2005 tarihli ve 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 3 üncü maddesinde tanımlanan bankaları,
- 4) Başkan: Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanını,
- 5) Başkanlık: Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığını,
- 6) Başvuru dosyası: Başkanlığa yazılı ve/veya elektronik ortamda sunulan, formatı Bakanlık resmi internet sitesinde yayınlanan ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda Başkanlıkça içeriği güncellenen dosyayı,
- 7) Başvuru sahibi: Başvuru dosyasını hazırlayan ve destekten yararlanmak üzere Başkanlığa sunulan sözleşmeye konu enerji verimliliği projelerini uygulayan tüzel kişiyi,
- 8) Enerji performans sözleşmesi: Uygulama projesi sonrasında sağlanacak enerji tasarruflarının garanti edilmesi ve yapılan harcamaların uygulama sonucu oluşacak tasarruflarla ödenmesi esasına dayanan sözleşmeyi,
- 9) Erken ödeme: Destek kapsamında başvuru sahibine teminat karşılığı yapılan ön ödemeyi,
- 10) Kanun: 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununu,
- 11) Nihai destek ödemesi: Sözleşmede garanti edilen tasarrufun en az %70’inin sağlandığının doğrulanmasının ardından toplam destek tutarından erken ödeme miktarı ve varsa kesintiler çıkarılarak başvuru sahibine yapılan son ödemeyi,
- 12) Sözleşme makamı: Sözleşmeye konu enerji verimliliği önlemlerinin uygulanacağı endüstriyel işletme, ticarî bina, hizmet binası veya kamu kesimi binası sahibi,
- 13) Tasarruf doğrulama raporu: Ölçme ve doğrulama planına uygun olarak ölçme ve doğrulama uzmanı tarafından hazırlanan raporu,
- 14) Tebliğ: 15/4/2021 tarihli ve 31455 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamuda Enerji Performans Sözleşmelerinin Uygulanmasına İlişkin Tebliğini,
- 15) Teminat: Banka tarafından verilen teminat mektubunu,
- 16) Uygulama projesi: Sözleşme kapsamında uygulanacak enerji verimliliği önlemlerinin tamamını içeren projeyi,

17) Yönetmelik: 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliği ifade eder.

(2) Birinci fıkrada tanımlananlar dışında bu Usul ve Esaslarda geçen diğer ifade ve kısaltmalar, aksi belirtilmedikçe uygulama ve yorumlarda sırasıyla Kanun, Yönetmelik, Tebliğ ve ilgili diğer mevzuatta yer alan anlam ve kapsama sahiptir.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Süreci

Başvuru koşulları

MADDE 5 – (1) Bu destek programına, sözleşme makamı ve başvuru sahibi tarafından müştereken imzalanarak yürürlüğe girmiş ve Bakanlık tarafından yapılan başvuru duyurusunda belirtilen kriterleri ve enerji verimliliği önlemlerini içeren sözleşmeler için başvuru yapılır.

(2) Sözleşme makamının Kanun kapsamındaki yükümlülükleri sağlaması esastır.

(3) Başvuru sahibinin, başvuru dosyasına esas bilgi ve belgelerin hazırlanmasında ilgili mevzuata ve Bakanlık tarafından destek programı kapsamında belirlenecek kriterlere riayet etmiş olması gereklidir.

(4) Sözleşmeye esas enerji verimliliği uygulama projesi kapsamında başvuru sahibinin ve sözleşme makamının herhangi bir kamu destek programından faydalanmamış olması esastır.

(5) Bu maddede yer alan koşulları sağlamayan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

Başvuru dosyasının hazırlanması ve başvuru işlemleri

MADDE 6– (1) Başvuru tarihleri, kriterleri, formatı ve başvuruya ilişkin diğer hususlar Bakanlık resmi internet sitesi üzerinden ilan edilir. Başkanlık, başvuru almayabileceği gibi yılda bir veya birden fazla dönemde ya da sürekli başvuru alabilir ve başvuru kriterlerini değiştirebilir.

(2) Başvuru dosyası; sözleşmeyi, uygulama projelerine ilişkin bilgileri, etüt raporunu, ölçme ve doğrulama planını, satın alınacak ekipman veya sistemlerin maliyetini gösteren proforma faturaları kapsayacak şekilde Bakanlıkça belirlenecek formatta hazırlanır. Gerek görülmesi halinde ilave bilgi ve belge talep edebilir. Ölçme doğrulama planının ölçme doğrulama uzmanı tarafından Tebliğde tanımlı asgari şartları sağlayacak şekilde hazırlanmış olması gerekmektedir.

(3) Aşağıda belirtilen konularda yapılan proje başvuruları destek kapsamına alınmaz:

- a) Uygulanmış veya uygulamasına başlanmış olan projeler,
- b) İkinci el ekipman alımına yönelik projeler,
- c) Yakıt dönüşümlerine yönelik yapılan projeler,
- ç) Yeni tesis kurulumuna yönelik yapılan projeler,
- d) Taşıt alımlarına yönelik projeler,
- e) Üretilen ısı ve/veya elektriği satmak amacıyla yapılan kojenerasyon projeleri,
- f) Üretilen ısıyı satmak amacıyla yapılan yenilenebilir enerji kaynaklarına dayalı projeler,
- g) Elektrik üretimine yönelik yenilenebilir enerji kaynaklarına dayalı projeler,
- ğ) Başkanlık tarafından uygun bulunmayan diğer projeler.

(4) Başvuru sahipleri, istenilen bilgi ve belgeleri içeren başvuru dosyalarını ilan edilen başvuru döneminde Başkanlığa yazılı veya elektronik ortamda iletir.

Başvuru dosyasının değerlendirilmesi

MADDE 7– (1) Desteklenecek projelerde Başkanlığın çağrıda belirlediği kriterleri ve şartları karşılama koşulu aranır.

(2) Sunulan başvurular, Başkan onayı ile kurulan ve en az üç kişiden oluşan komisyon tarafından ilgili mevzuat ve teknik açıdan değerlendirilir. Komisyon tarafından yapılan inceleme sonucu tespit edilen uygunsuzluk, eksiklik veya hatalar başvuru sahibine bildirilir ve on iş günü içinde uygunsuzluk, eksiklik veya hataların giderilmesi istenir. Bu süre zarfında uygunsuzluk, eksiklik veya hataları giderilmeyen projeler değerlendirmeye alınmaz ve bu durum gerekçesi ile birlikte başvuru sahibine bildirilir.

(3) Eksiği tamamlanan başvurular, Başkanlık tarafından gerek görülmesi halinde yerinde incelenir.

(4) Değerlendirme sonucu uygun bulunan başvurular, destekleme kararı alınmak üzere Bakan onayına sunulur.

(5) Destek bedeli, başvuru dosyasında yer alan proforma faturada belirtilen KDV hariç yatırım bedelinin en fazla %30'u esas alınarak belirlenir. Bakan onayına sunulan başvurulara verilecek destek bedeli hiçbir suretle başvuru yılında belirlenmiş olan azami destek miktarını aşamaz.

(6) Bakan onayı ile desteklenmesine karar verilen başvurular için başvuru sahiplerine bildirim yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Destek Programı Süreci

Desteğin verilmesi ve esasları

MADDE 8 – (1) Sözleşme kapsamında tanımlanan uygulama projesi, 5627 sayılı Kanununun 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki hibe desteğinden faydalanır. Bu kapsamdaki destek bedeli her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında, takvim yılı başından geçerli olmak üzere artırılır.

(2) Destek ödemesi erken ödeme ve nihai ödeme olarak iki aşamalı gerçekleştirilir.

(3) Bakan onayı ile destek kararı verilen başvurular için 7 nci maddenin altıncı fıkrası hükmüne göre belirlenen destek tutarının %50'sine teminat karşılığı erken ödeme yapılır. Erken ödeme yapılabilmesi için proje sahibinin teminat vermesi ve ilgili mevzuatta belirtilen limitlerin üzerinde SGK borcu ile 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 22/A maddesi kapsamında vadesi geçmiş borcunun bulunmaması gerekir. Başvuru sahibi, verilen erken ödeme miktarını uygulama projesi dışında herhangi bir amaçla kullanmayacağını taahhüt etmiş sayılır.

(4) Nihai destek ödemesi başvuru sahibinin sözleşmede garanti ettiği tasarrufun en az %70'inin sağlandığının doğrulanmasının ardından gerçekleştirilir. Tasarrufların doğrulanmasında ölçme ve doğrulama uzmanı tarafından hazırlanacak ilk ölçme ve doğrulama raporu esas alınır. Nihai destek ödemesi, yeminli mali müşavir tarafından onaylanmış nihai faturaya esas KDV hariç yatırım bedeli dikkate alınarak hesaplanan destek tutarından erken ödeme miktarı çıkarılarak belirlenir.

(5) Nihai destek ödemesinin yapılabilmesi için sözleşmede tanımlanan süre içerisinde proje uygulaması tamamlandıktan sonra ilk tasarruf doğrulama raporu, üzerinde sözleşme makamı ile mutabakat sağlandığını gösteren tutanak ve yeminli mali müşavir tarafından onaylanmış nihai fatura ile Başkanlığa sunulur. Gerekli görülmesi halinde ilave bilgi, belge veya revizyon talep edilebilir.

(6) Destek ödemesi, Başkanlıkça istenen belgelerin sunulması ve uygun bulunmasına müteakip Başkan onayı ile yapılır.

(7) Proforma faturada belirtilen yatırım bedelinin nihai faturadan yüksek olması durumunda nihai fatura esas alınarak, nihai faturada belirtilen yatırım bedelinin proforma faturadan yüksek olması durumunda ise proforma fatura esas alınarak destek ödemesi yapılır. Verilecek destek bedeli hiçbir suretle başvuru yılında belirlenmiş olan azami destek miktarını aşamaz.

(8) Cari yıl içinde yapılacak destek ödemelerinde önceki yıllarda tamamlanan projelerin destek bedelleri öncelikle ödenir. Ödemede gecikme olması durumunda başvuru sahibi herhangi bir hak ve faiz talebinde bulunamaz.

(9) Yapılacak ödemelerde, döviz cinsinden yapılan harcamaların Türk lirası karşılığı, fatura tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz satış kuru (Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası tarafından döviz kurunun belirlenmediği günlerde (resmî tatiller, hafta sonları ve yarım

gün çalışılan) düzenlenen faturalarda, söz konusu günlerden önceki ilk iş günündeki döviz satış kuru) veya daha düşük ise fatura üzerinde yer alan kur üzerinden hesaplanır.

Teminat

MADDE 9 – (1) Uygulama öncesi destek ödemesinin yapılabilmesi için erken ödeme öncesinde başvuru sahibinden erken ödeme tutarının %25 fazlası kadar teminat alınır.

(2) Başvuru sahibi, teminatın nihai destek ödemesinin yapılacağı tarihe kadar geçerliliğini sağlamakla yükümlüdür. Daha kısa süreli teminat sunulması halinde teminatın süresi dolmadan en az bir ay önce yenilenmesi ve Bakanlığa iletilmesi başvuru sahibinin sorumluluğundadır.

(3) Destek programı süresinin mücbir sebepler dışında öngörülemeyen nedenlerden dolayı uzaması durumunda Başkanlık teminatların süresini uzatma talebinde bulunabilir.

(4) Teminat mektubunun “konu” kısmında “Enerji Performans Sözleşmeleri ile Uygulanacak Projeler için Erken Ödeme” ibaresi yazılmış olmalıdır.

(5) Teminat mektubunda “İş bu teminat mektubu, süresi içerisinde Bakanlığın yazılı muvafakati alınmadan risk kapaması ve çıkışı yapılmayacaktır.” ifadesi yazılmış olmalıdır.

(6) Teminat mektubu, başvuru sahibinin adı/unvanına yazılmış olması ve ticaret/esnaf sicil gazetesinde yer alan adı/unvanı ile bire bir örtüşmesi esastır.

(7) Teminat mektubunun miktarlarını belirleyen rakam ve yazı ifadeleri birbiri ile uyumlu olmalıdır.

(8) Bakanlık lehine verilen teminat mektubu “kesin teminat mektubu” olmalıdır.

(9) Teminat tutarının, erken ödeme miktarının ödeme tarihinden itibaren 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesine göre belirlenen oranda hesaplanacak faizi ile beraber toplam tutarı karşılamaması durumunda ek teminat istenir.

Desteğin geri alınması

MADDE 10 – (1) Nihai destek ödemesi öncesi aşağıda belirtilen hususların gerçekleşmesi veya bu hususlar dışında erken ödenen desteğin geri alınmasını gerektiren hallerin Başkanlık tarafından tespit edilmesi durumunda erken ödeme miktarının ödeme tarihinden itibaren 6183 sayılı Kanununun 51 inci maddesine göre belirlenen oranda hesaplanacak faizi ile beraber ödenmesi hususu başvuru sahibine yazı ile bildirilir.

(a) Kanun, Yönetmelik ve bu Usul ve Esaslarda belirlenen hükümlere aykırı davranılması, yükümlülüklerin yerine getirilmemesi, 213 sayılı Kanununun 359 uncu maddesinde belirtilen şekilde sahte veya muhteviyatı itibarıyla yanıltıcı belge düzenlenmesi veya kullanılması, yanlış ve yanıltıcı bilgi verilmesi veya destek sürecine ilişkin iş ve işlemlerinde herhangi bir usulsüzlük tespit edilmesi,

(b) Sözleşmenin nihai destek ödemesinden önce herhangi bir sebeple feshedilmesi ve sözleşme feshinin on iş günü içerisinde Başkanlığa bildirilmemesi veya kabul yapılamaması,

(c) Teminatın yenilenmesi gerektiği durumlarda süresi içerisinde Başkanlığa geçerli teminat sunulmaması,

(ç) Sözleşmede garanti edilen tasarruf miktarının en az %70’inin gerçekleşmemesi,

(d) Ölçme doğrulama planına uygun olarak tasarruf doğrulama raporunun Başkanlığa sunulmaması.

(2) Uygulama sonrası erken ödeme miktarının, nihai fatura esas alınarak hesaplanan ödenecek destek miktarından fazla olması durumunda fazla ödenen miktarın ödeme tarihinden itibaren 6183 sayılı Kanununun 51 inci maddesine göre belirlenen oranda hesaplanacak faizi ile beraber ödenmesi hususu başvuru sahibine yazı ile bildirilir.

(3) Birinci ve ikinci fıkralarda belirtilen miktarların 1 (bir) ay içerisinde yatırılmaması halinde teminat nakde çevrilir. Bu durumda hem başvuru sahibi hem de sözleşme makamı Bakanlıktan zarar, ziyan ve benzeri herhangi bir nam ve ad altında talepte bulunamaz. Teminatın erken ödenen destek miktarını karşılamaması durumunda, ödenmeyen miktar 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilmek üzere Bakanlıkça başvuru sahiplerinin bağlı olduğu vergi dairesine bildirilir.

(4) Nihai destek ödemesi sonrası desteğin geri alınması gereken durumların tespit edilmesi halinde ödenen destek miktarının, ödeme tarihinden itibaren 6183 sayılı Kanunun 51 inci maddesine göre belirlenen oranda hesaplanacak faizi ile birlikte bir ay içinde geri ödenmesi Bakanlıkça başvuru sahiplerine yapılacak tebligatlarla istenir. Bu süre içinde ödenmeyen alacaklar 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilmek üzere Bakanlıkça başvuru sahiplerinin bağlı olduğu vergi dairesine bildirilir.

Sözleşme değişikliği

MADDE 11– (1) Başvuru sahibi ve sözleşme makamı mutabık kalarak sözleşmede ve uygulama projesinde değişiklik yapabilir. Değişiklik talebi Başkanlığa bildirilir ve Başkanlığın uygun görüşü alınır. Başkanlığın uygun görüşü alınmadan değişiklik yapılması durumunda başvuru destek kapsamından çıkarılır.

(2) Değişiklik talebi bir defaya mahsus olarak kabul edilir.

(3) Uygun görüş alınan değişiklik talepleri kapsamında başvuru dosyası yeniden hazırlanarak on iş günü içerisinde Başkanlığa sunulur.

(4) Değişikliğin onaylanması için başvuru kriterlerinin sağlanması gereklidir.

(5) Değişikliği uygun bulunan başvurular Bakan onayına sunulur.

(6) Değişiklik talebinin veya değişikliğin uygun bulunmaması durumunda başvuru, daha önce onaylanan başvuru dosyasındaki şekliyle devam eder.

Denetimler

MADDE 12– (1) Bakanlık gerekli görmesi halinde nihai destek ödemesinden önce herhangi bir aşamada denetim yapabilir.

(2) Denetimlerde, başvuru sahibi yetkilisi, sözleşme makamı yetkilisi ile ölçme ve doğrulama uzmanı, kalibrasyonlu ölçüm cihazları ile birlikte hazır bulunur ve yetkililerce talep edilen her türlü bilgi ve belge ilgililerce ibraz edilir. Denetim için gerekli koşulları sağlamayan ve bu nedenle inceleme faaliyetinin tamamlanamadığı durumlarda başvuru sahipleri destek kapsamından çıkarılır.

(3) Denetimlerde başvuru dosyasında sunulan ekipmanların varlığı, niteliği, kullanım durumları, ölçümler gibi sözleşmede garanti edilen tasarruf miktarını belirleyen ana hususlar incelenir ve bulgular tutanak altına alınır.

(4) Denetimlerde herhangi bir usulsüzlük tespit edilmesi durumunda 10 uncu madde hükümleri uygulanır.

(5) Denetimlerde sözleşmede garanti edilen tasarruf miktarının en az %70'inin sağlanamayacağı tespit edilmesi durumunda bulgular tutanak altına alınarak başvuru sahibine resmi yazı ile iletilir. Sözleşme değişikliği yapılması durumunda 10 uncu madde hükümleri uygulanır.

(6) Denetimlerde sözleşmede garanti edilen tasarruf miktarının en az %70'inin sağlanmadığının tespit edilmesi durumunda 10 uncu madde hükümleri uygulanır.

Desteğe ilişkin diğer hükümler

MADDE 13 – (1) Destek kapsamındaki başvurular, belgeler, bilgiler ve bildirimler yazılı ve/veya elektronik ortamda yapılır.

(2) Yabancı dilde hazırlanmış her türlü belgenin gerektiğinde yeminli mütercim tarafından yapılmış Türkçe çevirisi istenir.

(3) Başvuru, değerlendirme, denetim ve destek uygulanması süreçlerinde görev alan kişilere sunulan bilgi ve belgeler işin mahiyeti haricinde kullanılmaz, üçüncü kişilerle paylaşamaz.

(4) Desteğin uygulanma sürecinde, bir olayın mücbir sebep hali sayılabilmesi için olaydan etkilenen tarafın gerekli özen ve dikkati göstermiş ve tüm önlemleri almış olmasına karşın önlenemeyecek, kaçınılamayacak veya giderilemeyecek olması ve bu durumdan etkilenen başvuru sahiplerinin yükümlülüklerini yerine getirmesini engellemesi gerekir.

a) Aşağıda belirtilen haller mücbir sebepler olarak kabul edilir:

1) Doğal afetler ve salgın hastalıklar.

2) Savaş, nükleer ve kimyasal serpinçiler, seferberlik halleri, halk ayaklanmaları, saldırı, terör hareketleri ve sabotajlar.

3) Grev, lokavt veya diğer memur ve işçi hareketleri.

b) Desteğin uygulanma sürecinde, mücbir sebep olarak kabul edilebilecek hallerin ortaya çıkması durumunda, bu mücbir sebep hallerinin sona erinceye kadar destek sürecinin durdurulması, devamı veya iptaline Başkanlık tarafından karar verilir.

(5) Beyan edilen bilgi ve belgelerin varlığı ile muhteviyatı itibarıyla doğruluğundan başvuru sahibi sorumludur. Desteklere ilişkin 10 uncu maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki hükmün ortaya çıkması durumunda uygulama projesi destek kapsamından çıkarılır ve başvuru sahibi ve/veya sözleşme makamı iki yıl süre ile destek programlarına başvuru yapamaz.

(6) Destek kapsamından çıkarılan ve teminatları irat kaydedilen başvuru sahipleri ve sözleşme makamları herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunamaz.

(7) Sözleşme fesih tarihinden itibaren en geç on işgünü içerisinde Başkanlığa bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Süreler

MADDE 14- (1) Süreler, başlangıcı belirtilmediği takdirde taraflara tebliğ tarihini izleyen günden itibaren işlemeye başlar ve süre son günün çalışma saati bitiminde biter. Resmi tatil günleri, süreye dahil edilmez.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu Usul ve Esaslar Bakan tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Usul ve Esasları Bakan yürütür.